



# Regione Umbria

Giunta Regionale

---

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 173                      SEDUTA DEL    22/02/2023

**OGGETTO:** Adozione delle Procedure per la chiusura del programma Di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2014/2022 - Modalità attuative finalizzate all'accelerazione della spesa

		PRESENZE
Tesei Donatella	Presidente della Giunta	Presente
Morrone Roberto	Vice Presidente della Giunta	Presente
Agabiti Paola	Componente della Giunta	Presente
Coletto Luca	Componente della Giunta	Presente
Fioroni Michele	Componente della Giunta	Presente
Melasecche Germini Enrico	Componente della Giunta	Presente

---

Presidente: **Donatella Tesei**

Segretario Verbalizzante: Cristina Clementi

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

---

L'atto si compone di 8 pagine

Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:

**Allegato 1 procedure.**

## LA GIUNTA REGIONALE

**Visto** il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: **“Adozione delle Procedure per la chiusura del programma Di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2014/2022 - Modalità attuative finalizzate all'accelerazione della spesa”** e la conseguente proposta di 'Assessore Roberto Morroni

**Preso atto:**

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

**Vista** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

**Visto** il Regolamento interno di questa Giunta;

**A voti** unanimi espressi nei modi di legge,

### DELIBERA

*per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione*

1. approvare, per le motivazioni meglio espresse nel documento istruttorio, le **“Procedure per la chiusura del Programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2014/2022 - Modalità attuative finalizzate all'accelerazione della spesa”** nel contesto letterale dell'**Allegato 1**) al presente atto che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di stabilire che i Servizi regionali responsabili delle procedure attuative/avvisi pubblici delle singole Misure/Sottomisure del PSR per l'Umbria 2014-2022 adottino, a far data dalla pubblicazione del presente atto, le disposizioni di cui all'Allegato 1 al presente atto secondo le modalità in esso contenute;
3. di dare atto che le procedure di cui all'Allegato 1 del presente atto non si applicano nel caso di beneficiario Regione o Ente da essa delegato;
4. di dare atto che le disposizioni di cui all'Allegato 1 non costituiscono un aggravamento dei procedimenti amministrativi a carico dei richiedenti/beneficiari dei contributi e non comportano la lesione di interessi legittimi o diritti acquisiti dagli stessi a seguito della concessione dei benefici;
5. di stabilire, altresì, che per quanto non previsto nelle procedure di cui all'Allegato 1, resta in vigore la disciplina degli Avvisi pubblici che regola la concessione dei contributi da erogare e l'attuazione dei progetti a valere sulle diverse Misure del Programma di Sviluppo rurale per l'Umbria 2014-2022;
6. di autorizzare l'Autorità di Gestione del PSR per l'Umbria 2024-2022 ad apportare eventuali modifiche ai termini stabiliti nell'Allegato 1 del presente atto qualora si rendessero necessari ai fini dell'accelerazione della spesa;
7. di autorizzare il Servizio **“Sviluppo rurale e programmazione attività agricole, garanzia delle produzioni e controlli”**, della cura degli adempimenti connessi al presente atto;
8. di incaricare il Servizio di incaricare il Servizio **“Sviluppo rurale e programmazione attività agricole, garanzia delle produzioni e controlli”** di prevedere le modalità di attuazione delle **“Disposizioni per l'utilizzo dei nuovi prezziari”** di cui al punto 10 dell'Allegato 1;

9. di pubblicare il presente atto ai sensi dell'Articolo 12 del D.Lgs 33/2013
10. di pubblicare la presente deliberazione nel Bollettino Ufficiale (BURU) e sul sito web della Regione Umbria [www.regione.umbria.it/psr](http://www.regione.umbria.it/psr)

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**Oggetto: Adozione delle Procedure per la chiusura del programma Di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2014/2022 - Modalità attuative finalizzate all'accelerazione della spesa**

### Richiamati:

- i Regolamenti (UE) n.1303/2013, n. 1305/2013, n. 1306/2016, n. 1307/2016, n. 1308/2013, n. 1310/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013;
- i Regolamenti delegati (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014, n. 640/2014 e n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 e nn. 907/2014 e 908/2014 di integrazione del Reg. n. 1306/2016;
- i Regolamenti di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014, n.834/2014 della Commissione del 22 luglio 2014 e n. 2017/2393 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 13 dicembre 2017, che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013,1306/2013, 1307/2013, 1308/2013 e n. 652/2014;
- il Regolamento (UE) n. 2020/2220 che ha apportato delle modifiche a vari regolamenti ed in particolare al Regolamento (UE) 2013/1305, allungando di due anni l'attuale periodo di programmazione;

### Viste

- la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2021) 7299 final del 4 ottobre 2021 che ha approvato la modifica del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Umbria 2014-2020 (PO.10.2), di cui la Giunta ha preso atto con DGR n. 1015 del 27/10/2021;
- La Decisione della Commissione C(2013) 9527 final del 19.12.2013 relativa alla fissazione e all'approvazione degli orientamenti per la determinazione delle rettifiche finanziarie che la Commissione deve applicare alle spese finanziate dall'Unione nell'ambito della gestione concorrente in caso di mancato rispetto delle norme in materia di appalti pubblici;
- la Decisione della Commissione C(2019) 3452 final del 14.5.2019 di modifica del provvedimento C(2013) 9527 final del 19.12.2013;

### Richiamate

- La DGR n. 712 del 13 luglio 2022 "Elenco regionale dei prezzi e dei costi minimi della manodopera per lavori edili, impianti tecnologici, infrastrutture a rete, lavori stradali e impianti sportivi per l'esecuzione di opere pubbliche - Elenco regionale dei costi per la sicurezza dei lavoratori - Approvazione "Aggiornamento infrannuale"
- La DGR n. 533 del 1Giugno 2022 "*Aggiornamento del Prezzario regionale per le opere di miglioramento fondiario. Capitoli: Irrigazione, Opere di trasformazione agraria, Piantagioni arboree da frutto, oliveti e tartufaie coltivate, Prati e pascoli montani*";
- la La DD n. 8383 del 19/08/2022 Programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2014 – 2022 "*Disposizioni urgenti per Enti Pubblici e altri soggetti tenuti al rispetto della*

*normativa in materia di appalti pubblici per fronteggiare gli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione”*

### **Atteso che**

- Il Programma di Sviluppo Rurale è il principale strumento di finanziamento, programmazione e attuazione del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) attraverso il quale la Regione Umbria promuove gli interventi utili per lo sviluppo del territorio secondo le finalità delle politiche comunitarie e dei fabbisogni del contesto territoriale.;
- La durata del programma, originariamente prevista fino a 31/12/2020 è stata prorogata dal Reg (UE) 2020/2220 del 23 dicembre 2020, fino al 31 dicembre 2022.
- A norma dell'Articolo 65, comma 2, del Reg. (UE) 1303/13 è stabilito che “...le spese sono ammissibili per una partecipazione del FEASR solo se l'aiuto in questione è di fatto pagato dall'organismo pagatore tra il 1° gennaio 2014 e il 31 dicembre 2023”
- A seguito della modifica intervenuta attraverso il Regolamento di Estensione, la quota Comunitaria per il pagamento dei contributi a valere sul Programma è rimborsabile fino al 31 Dicembre 2025, entro tale data, l'aiuto deve essere effettivamente versato dall'organismo pagatore;

### **Dato atto che**

- La crisi che ha interessato l'Europa a partire dal 2020, prima dovuta all'Emergenza sanitaria Covid-19 poi alla guerra in Ucraina, ha esacerbato le criticità legate all'attuazione del programma di Sviluppo rurale a causa delle difficoltà per le imprese di far fronte alla reperibilità delle materie prime nonché alla maggiorazione dei costi delle stesse;
- I predetti fattori emergenziali hanno comportato, a livello nazionale, la sospensione dei termini dei procedimenti amministrativi, tra cui anche quelli legati all'erogazione dei contributi, quale Misura di favore nei confronti degli interessati,
- Tale sospensione, unitamente alla richiesta di proroghe richieste dai beneficiari dei contributi per far fronte alla situazione emergenziale ha tuttavia determinato la dilazione dei tempi di conclusione dei progetti presentati a valere sulle diverse Misure del PSR Umbria 201-2020 in favore dei beneficiari;

### **Atteso che**

- Sussiste l'urgenza di procedere al completamento delle attività istruttorie delle domande presentate a valere sulle Misure del PSR 2014/2022, al fine di consentire l'erogazione dei contributi ai beneficiari entro la data del 31/12/2025 ed evitare conseguentemente il rischio di disimpegno delle risorse la perdita della quota di cofinanziamento comunitario al programma;
- A tal fine, sono state predisposte dai Servizi Regionali competenti, in condivisione con gli stakeholder interessati, le procedure da applicare alla chiusura del programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 al fine di consentire l'accelerazione della spesa senza aggravare i procedimenti nei confronti dei beneficiari o limitare gli interessi legittimi ed i diritti acquisiti con la concessione dei benefici;

- Tali procedure sono rivolte ai richiedenti/beneficiari sia pubblici che privati ad esclusione della Regione Umbria e di Enti da essa delegati
- Le suddette procedure prevedono le modalità attuative legate all'accelerazione della spesa che dovranno essere poste in essere dai servizi competenti all'erogazione dei contributi a valere sul Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022, tenendo conto delle specificità in esse previste per le singole Misure di finanziamento;

**Ritenuto**, pertanto, necessario

- procedere all'approvazione delle procedure per la chiusura del programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2014/2022 così come predisposta dai Servizi regionali competenti all'attuazione del Programma medesimo, **Allegato 1** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto,
- stabilire che i Servizi competenti all'attuazione del programma, pongano in essere le Misure previste per l'accelerazione della spesa secondo le modalità contenute **nell'allegato 1** a partire dalla pubblicazione del presente atto;
- di prevedere, per quanto riguarda il punto 10 del documento relativo alle predette procedure "*Disposizioni per l'utilizzo dei nuovi prezzari*" da parte del Servizio competente la determinazione di modalità e tempi di attuazione sulla base delle previsioni ivi contenute

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale:

1. approvare, per le motivazioni meglio espresse nel documento istruttorio, le "*Procedure per la chiusura del Programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2014/2022 - Modalità attuative finalizzate all'accelerazione della spesa*" nel contesto letterale dell'**Allegato 1**) al presente atto che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di stabilire che i Servizi regionali responsabili delle procedure attuative/avvisi pubblici delle singole Misure/Sottomisure del PSR per l'Umbria 2014-2022 adottino, a far data dalla pubblicazione del presente atto, le disposizioni di cui all'Allegato 1 al presente atto secondo le modalità in esso contenute;
3. di dare atto che le procedure di cui all'Allegato 1 del presente atto non si applicano nel caso di beneficiario Regione o Ente da essa delegato;
4. di dare atto che le disposizioni di cui all'Allegato 1 non costituiscono un aggravamento dei procedimenti amministrativi a carico dei richiedenti/beneficiari dei contributi e non comportano la lesione di interessi legittimi o diritti acquisiti dagli stessi a seguito della concessione dei benefici;
5. di stabilire, altresì, che per quanto non previsto nelle procedure di cui all'Allegato 1, resta in vigore la disciplina degli Avvisi pubblici che regola la concessione dei contributi da erogare e l'attuazione dei progetti a valere sulle diverse Misure del Programma di Sviluppo rurale per l'Umbria 2014-2022;
6. di autorizzare l'Autorità di Gestione del PSR per l'Umbria 2024-2022 ad apportare eventuali modifiche ai termini stabiliti nell'Allegato 1 del presente atto qualora si rendessero necessari ai fini dell'accelerazione della spesa;

7. di autorizzare il Servizio *“Sviluppo rurale e programmazione attività agricole, garanzia delle produzioni e controlli”*, della cura degli adempimenti connessi al presente atto;
  8. di incaricare il Servizio di incaricare il Servizio *“Sviluppo rurale e programmazione attività agricole, garanzia delle produzioni e controlli”* di prevedere le modalità di attuazione delle *“Disposizioni per l’utilizzo dei nuovi prezzari”* di cui al punto 10 dell’Allegato 1;
  9. di pubblicare il presente atto ai sensi dell’Articolo 12 del D.Lgs 33/2013;
  10. di pubblicare la presente deliberazione nel Bollettino Ufficiale (BURU) e sul sito web della Regione Umbria [www.regione.umbria.it/psr](http://www.regione.umbria.it/psr);
- 

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA**

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 17/02/2023

Il responsabile del procedimento  
Franco Garofalo

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

### **PARERE DI LEGITTIMITÀ**

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull’atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell’atto

Perugia, lì 17/02/2023

Il dirigente del Servizio  
Sviluppo rurale e programmazione attività  
agricole, garanzie delle produzioni e  
controlli

Franco Garofalo

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

### **PARERE DEL DIRETTORE**

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, li 20/02/2023

**IL DIRETTORE**  
**DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO**  
**ECONOMICO, AGRICOLTURA, LAVORO,**  
**ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE**  
- Luigi Rossetti  
Titolare

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

### **PROPOSTA ASSESSORE**

L'Assessore Roberto Morroni ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, li 21/02/2023

**Assessore Roberto Morroni**  
Titolare

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---