



**ASSOCIAZIONE G.A.L. TERNANO**



---

**Assemblea Generale dei Soci n. 37  
Del 20 giugno 2024**

**Il Convocazione 20 giugno 2024**

## Verbale dell'Assemblea dei Soci n. 37 del 20/06/2024

L'anno 2024 il giorno 20 del mese di giugno alle ore 17.00 in seconda Convocazione in quanto la prima è andata deserta, regolarmente convocata a norma di Statuto, si è riunita l'Assemblea Generale dei Soci dell'Associazione GAL Ternano per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Relazione del Presidente sull'attività svolta nell'anno 2023.
2. Approvazione bilancio consuntivo 2023.
3. Approvazione bilancio preventivo 2024.
4. Ratifica delle modifiche non sostanziali alla S.S.L.2023-2027 approvate dal Consiglio di Amministrazione.
6. Ratifica cooptazione consigliere Daniele Stellati.
6. Comunicazioni del Presidente.
7. Varie ed eventuali.

Presenti:

	<b>Soci</b>	<b>Rappresentante</b>	<b>Qualifica</b>
1	Comune di Alviano	Giovanni Ciardo	Sindaco
2	Comune di Amelia	Tamara Grilli	Delegato
3	Comune di Attigliano	Alessandro Feliziola	Delegato
4	Comune di Ferentillo	Costantini Massimiliano	Delegato
5	Comune di Guardea	Giampiero Lattanzi	Sindaco
6	Comuna di Lugnano in Teverina	Alessandro Dimiziani	Sindaco
7	Comune di Montecastrilli	Riccardo Aquilini	Sindaco
8	Comune di Narni	Alessia Quondam Luigi	Delegato
9	Comune di Otricoli	Antonio Liberati	Sindaco
10	Comune di San Gemini	Luciano Clementella	Sindaco
11	Comune di Stroncone	Melania Quintili	Delegato
12	Provincia di Terni	Tamara Grilli	Delegato
13	Confagricoltura Umbria	Gianfrancesco Petroni	Delegato
14	Confartigianato Imprese Terni	Gianmarco Scopertini	Delegato
15	Confcommercio Umbria	Fabrizio Fucile	Delegato
16	Federazione Provinciale Coldiretti Terni	Paolo Sorci	Delegato
17	UNPLI Umbria	Roberto Laurenzi	Delegato

Presenti: 17 soci su 31.

Presidente: Dott. Albano Agabiti.

Sono altresì presenti:

I Revisori dei conti: Ribichini Valerio, Rossi Carlo Ulisse. Bicchieri Arcangelo assente giustificato.

I consiglieri: Anasetti Augusto, Busti Fabrizio, Fabbri Maria Bruna, Malvetani Giuseppe, Medori Michele, Pernazza Laura, Stellati Daniele.

Verbalizza il Dott. Paolo Pennazzi direttore.

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta procede all'apertura dei lavori.

### **Punto 1: Relazione del Presidente sullo stato di attuazione del PAL 2014-2022 nell'anno 2023**

Il Presidente dà lettura della relazione sulla attività svolta nell'anno 2023 (Allegato "A"), relativa alla della programmazione 2014-2022. Si sofferma soprattutto sulle azioni poste in essere per l'attivazione del PAL e sugli obiettivi raggiunti.

Intervengono alcuni soci i quali ringraziano il Presidente ed il Consiglio di Amministrazione uscente per l'attività svolta.

Dopo breve discussione  
con votazione unanime

#### **DELIBERA**

di approvare la relazione del Presidente sulla attività svolta nella gestione 2023 che viene allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

### **Punto 2: Approvazione Bilancio Consuntivo 2023.**

Il Presidente illustra il Conto Consuntivo 2023 predisposto dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 18/2024 del 30/04/2024. Ribichini Valerio, componente del Collegio dei Revisori dei Conti, illustra i documenti contabili e legge la relazione predisposta dal Collegio Sindacale.

Vista la relazione favorevole dei revisori sulla gestione 2023.

Dopo breve discussione, l'Assemblea.

con votazione unanime

#### **DELIBERA**

di approvare il Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2023 nelle seguenti risultanze:

Stato Patrimoniale: attività € 303.825,90

Conto Economico: risultato netto € 11.212,04.

Il Conto Economico, lo Stato Patrimoniale e la Relazione del Collegio Sindacale e vengono allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale sotto le lettere rispettivamente "B", "C", "D".

### **Punto 3: Approvazione Bilancio di Previsione 2024.**

Il Presidente dà lettura del Bilancio di Previsione relativo all'esercizio finanziario 2024 predisposto dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 19/2024 del 30/04/2024 e della "Nota integrativa al Bilancio di previsione 2024".

Dopo ampia e approfondita discussione, l'Assemblea  
con votazione unanime

#### **DELIBERA**

di approvare il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2024 nelle seguenti risultanze:

Conto Economico: risultato netto € 11.050,00.

Il Bilancio di Previsione composto dal Conto Economico e dalla "Nota integrativa al Bilancio di previsione 2024" vengono allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale sotto le lettere rispettivamente "E" ed "F".

**Punto 4: Ratifica delle modifiche non sostanziali alla S.S.L. 2023-2027 approvate dal Consiglio di Amministrazione.**

**Richiamata** la deliberazione dell'Assemblea dei Soci del 24 ottobre 2023 con la quale veniva delegato il Consiglio di Amministrazione per attuare modifiche non sostanziali all'interno della Strategia di Sviluppo Locale (S.S.L.) 2023-2027 del GAL Ternano.

**Viste** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 06 del 29/01/2024 con le quali venivano approvate alcune varianti non sostanziali alla S.S.L., richieste dalla Regione Umbria con nota n. 290392 del 21/12/2023. Distribuita la scheda riepilogativa delle varianti effettuate e datane lettura. Dopo breve discussione l'Assemblea.

con votazione unanime

**DELIBERA**

di approvare e ratificare le modifiche al PAL deliberate dal Consiglio di Amministrazione con gli atti sopra riportati. Il dettaglio delle modifiche apportate è allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (allegato G).

**Punto 5: Ratifica cooptazione consigliere Daniele Stellati**

Il Presidente dà lettura della delibera 16/2024 adottata dal Consiglio di Amministrazione in data 30 aprile 2024 con la quale veniva cooptato Daniele Stellati in sostituzione del Consigliere uscente Laura Dimiziani dimissionaria.

La nomina di cui sopra deve essere sottoposte a ratifica da parte dell'Assemblea come previsto dallo Statuto.

Dopo breve discussione l'Assemblea

Con votazione unanime

**delibera**

di ratificare e far propria la decisione presa dal Consiglio di Amministrazione con Delibera n. 16/2024 di nominare Consigliere Daniele Stellati in sostituzione della dimissionaria Laura Dimiziani.

**Punto 6: Comunicazioni del Presidente.**

Nessuna comunicazione

**Punto 7: Varie ed eventuali.**

Nulla da deliberare.

La seduta termina alle ore 18.40.

Il Presidente dispone, come previsto dallo Statuto, che il presente verbale con i relativi allegati venga trasmesso a tutti i soci per la pubblicazione nei rispettivi Albi.

20/06/2024

Il Presidente  
F.to Albano Agabiti

Il Segretario verbalizzante  
F.to Paolo Pennazzi

---

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO – AMMINISTRATIVA

Visto quanto nel presente verbale si esprime parere favorevole

Terni, 20/06/2024

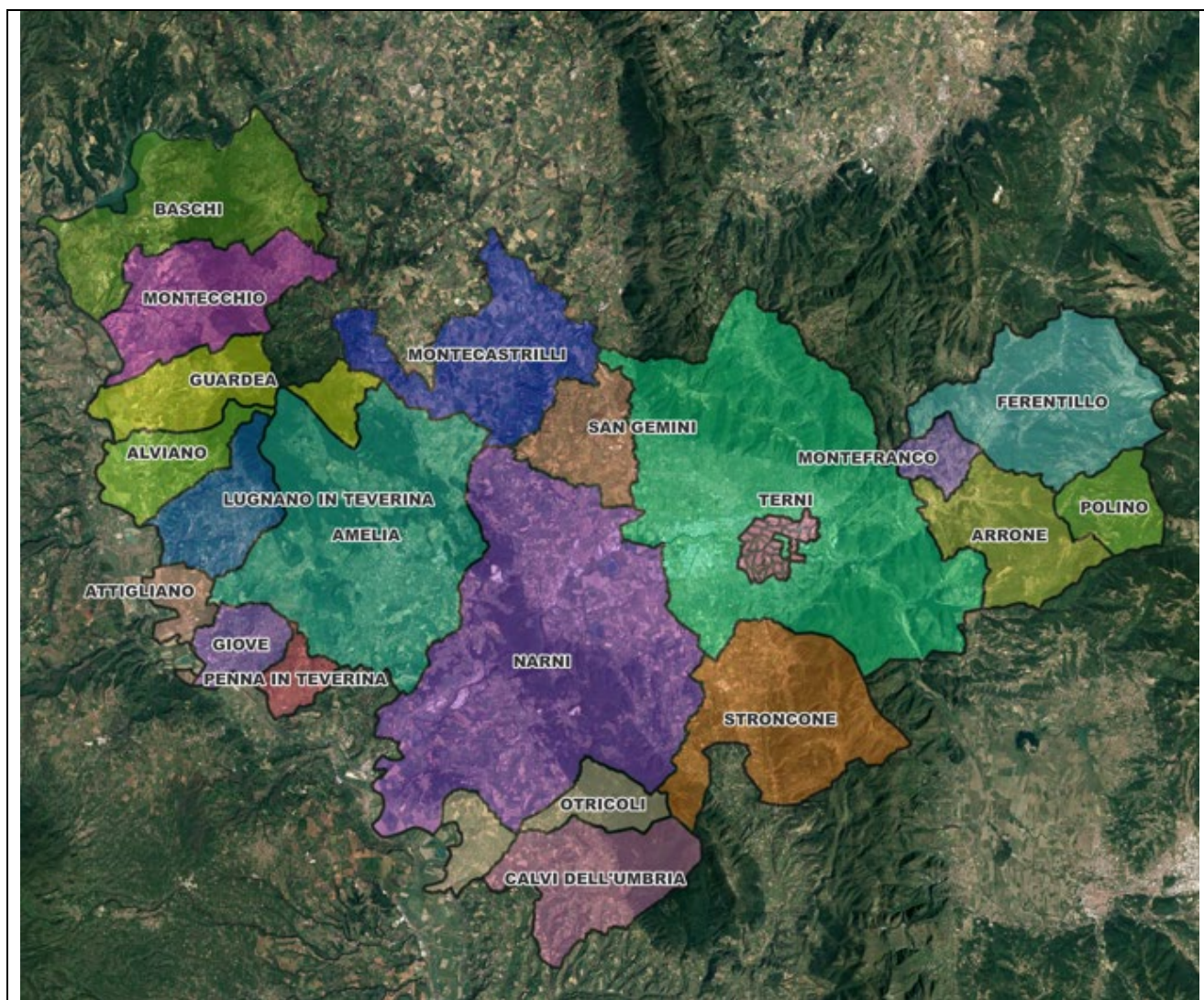
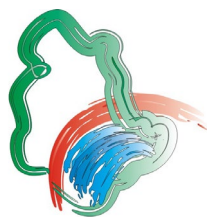
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
(F.to Francesco Contartese)

---

Il presente verbale viene pubblicato nell'Albo Elettronico del sito internet del GAL Ternano nella pagina "Delibere" ed "Amministrazione Trasparente".

Terni, 21/06/2024

(F.to Paolo Pennazzi)



## **ASSEMBLEA GENERALE DEI SOCI**

**DEL 20 GIUGNO 2024**

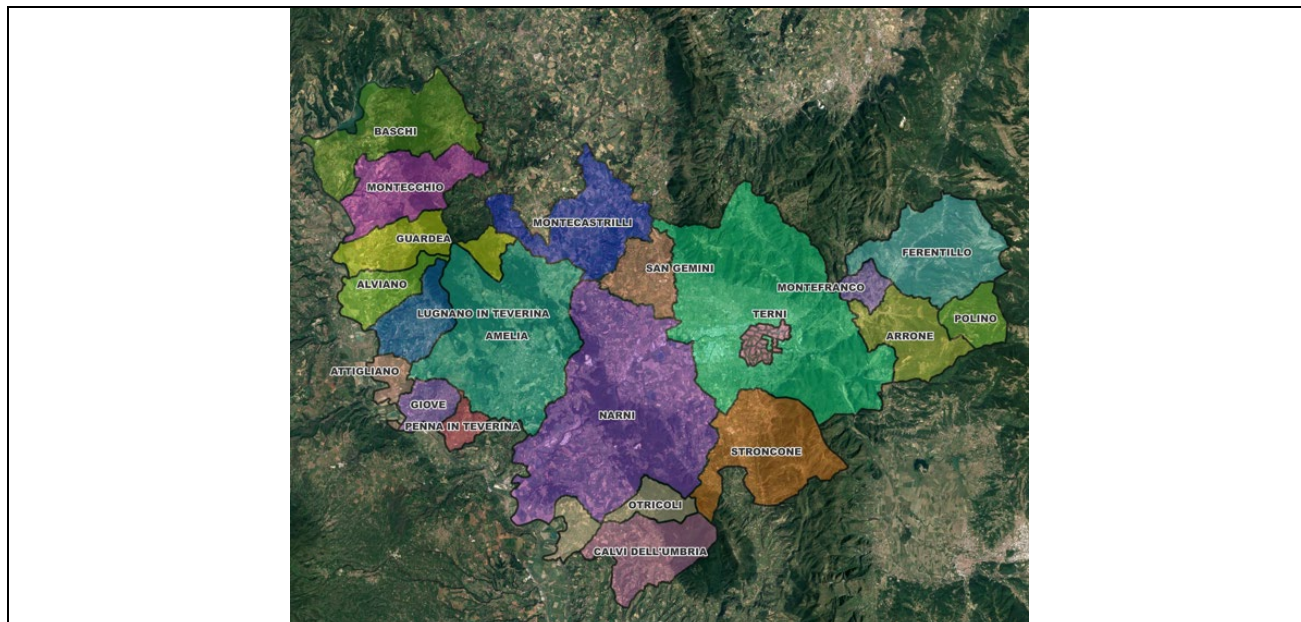
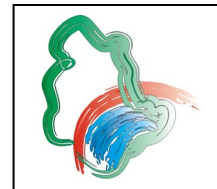
- Bilancio consuntivo 2023.
- Bilancio preventivo 2024.



# ASSOCIAZIONE G.A.L. TERNANO

Largo Don Minzoni, 4 - 05100 TERNI

CF: 91034260553



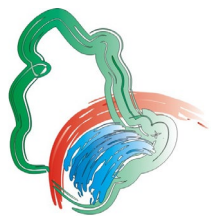
## ASSEMBLEA GENERALE DEI SOCI

**DEL 20 GIUGNO 2024**

### **BILANCIO CONSUNTIVO 2023**

- Relazione sulla gestione dell'anno 2023 (Allegato A).
- Stato Patrimoniale al 31/12/2023 (Allegato B).
- Conto Economico al 31/12/2023 (Allegato C).
- Relazione del Collegio sindacale sul Bilancio al 31/12/2023. (Allegato D).

**ASSOCIAZIONE G.A.L. TERNANO**



**Relazione sulla gestione 2023**



## RELAZIONE SULLA GESTIONE 2023

### II GAL Ternano – organi sociali

L'Associazione GAL Ternano è stata costituita il 9 agosto 2000 per cui quest'anno compirà 24 anni di attività. Nata come associazione senza scopo di lucro, nel 2017 ha richiesto ed ottenuto il riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato ed è stata quindi iscritta nel Registro Regionale al n.75/17 - Parte Prima e n.75/17 - Parte Analitica.

In data 31/12/2023 i soci del GAL Ternano risultavano i seguenti:

	<b>ENTI PUBBLICI</b>		<b>ASSOCIAZIONI/SOGGETTI PRIVATI</b>
1	Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura dell'Umbria	23	Confagricoltura Umbria
2	Comune di Alviano	24	Confartigianato Imprese Terni
3	Comune di Amelia	25	Confcommercio Imprese per l'Italia - Umbria
4	Comune di Arrone	26	Confcooperative Umbria
5	Comune di Attigliano	27	Confederazione Italiana Agricoltori (CIA) Umbria
6	Comune di Baschi	28	Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della PMI(CNA) Umbria
7	Comune di Calvi dell'Umbria	29	Federazione Provinciale Coltivatori Diretti Terni
8	Comune di Ferentillo	30	Legacoop Umbria
9	Comune di Giove	31	UNPLI Umbria
10	Comune di Guardia		
11	Comune di Lugnano in Teverina		
12	Comune di Montecastrilli		
13	Comune di Montecchio		
14	Comune di Montefranco		
15	Comune di Narni		
16	Comune di Otricoli		
17	Comune di Penna in Teverina		
18	Comune di Polino		
19	Comune di Sangemini		
20	Comune di Stroncone		
21	Comune di Terni		
22	Provincia di Terni		

L'attuale Consiglio di Amministrazione del GAL Ternano è stato nominato dall'Assemblea Generale dei Soci del 23 giugno 2022 e si è insediato nella medesima data. Attualmente è composto dai seguenti membri:

1	Agabiti Albano (Presidente)
2	Anasetti Augusto
3	Busti Fabrizio
4	Fabbri Maria Bruna
5	Franceschini Mauro
6	Gori Federico
7	Lucarelli Lorenzo
8	Malvetani Giuseppe
9	Medori Michele
10	Pernazza Laura
11	Raggi Luca
12	Ragnacci Matteo
13	Renzi Stefania
14	Stellati Daniele
15	Venanzi Remigio

Collegio revisori dei Conti:

1	Bicchieri Arcangelo
2	Ribichini Valerio
3	Rossi Carlo Ulisse

### ATTIVITA' PER L'ATTUAZIONE DEL PAL 2014-2022:

Il GAL Ternano, dopo aver in passato gestito le fasi programmatiche dei fondi UE 2000-2006 e 2007-2013, attualmente gestisce il Piano di Azione Locale relativo all'area "Ternano-Narnese-Amerino" nella programmazione 2014-2022.

Il termine della attuale programmazione del FEASR (Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale) è stato prorogato con Regolamento (UE) N. 2220/2020 del 23 dicembre 2020 fino al 31/12/2022.

L'attività dei GAL è inquadrata nella misura 19 – sostegno allo sviluppo locale LEADER - del PSR Regione Umbria, con una dotazione totale per i cinque GAL umbri di € 64.595.083.

Il bando per selezione dei Gruppi di Azione Locale contenente le disposizioni attuative della Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Umbria per il periodo 2014-2020, è stato approvato con Determinazione Dirigenziale n. 3022 del 21 aprile 2016 Regione Umbria e pubblicato sul S.O. n. 2 al Bollettino Ufficiale Regione Umbria n. 21 del 04/05/2016.

A seguito dell'emanazione del bando, in data 26/07/2016 il GAL Ternano inviava alla Regione Umbria la propria proposta di Piano di Azione Locale 2014-2020.

Con la Determinazione Dirigenziale n.10487 del 27/10/2016 la Regione Umbria provvedeva alla individuazione del GAL Ternano quale partenariato responsabile per l'attuazione della Misura 19 del PSR per l'Umbria 2014-2020 nell'area di intervento "Ternano Narnese Amerino" ed alla contestuale approvazione del Piano di Azione Locale (P.A.L.) con una dotazione finanziaria iniziale di € 5.260.413,47.

Nel corso degli anni 2019 e 2020 il piano finanziario è stato incrementato delle risorse "Contributo di solidarietà per le aree terremotate" per € 269.115,34, Area Interna "Sud – Ovest Orvietano" per € 750.000,00, Area Interna Valnerina per € 630.685,98 e "Premialità anni 2018 e 2019" per € 1.157.611,12.

L'Assemblea Generale dei Soci del GAL Ternano in data 01/12/2021, a seguito dell'assegnazione da parte della Regione Umbria delle risorse aggiuntive relative alle annualità 2021 e 2022 per un totale di € 2.171.347,35, approvava il nuovo quadro che ad oggi si presenta come di seguito:

Sottomisure	Contributo Pubblico (FEASR, Stato, regione)
Sottomisura 19.1 - Intervento 19.1.1	99.478,38
Sottomisura 19.2 - Intervento 19.2.1	8.943.611,99
Sottomisura 19.3 - Intervento 19.3.1	184.000,00
Sottomisura 19.4 - Intervento 19.4.1	1.012.082,69
<b>TOTALE (Euro)</b>	<b>10.239.173,06</b>

## ATTIVITÀ 2023 SUDDIVISA PER SOTTOMISURE

### Sottomisura 19.1.

A seguito dell'emanazione del bando per la selezione dei Gruppi di Azione Locale da parte della Regione Umbria in data 14/12/2022, il GAL Ternano ha attivato le procedure per la presentazione della proposta preliminare di Strategia di Sviluppo Locale 2023/2027.

In particolare sono state sviluppate le seguenti azioni:

- redazione di uno studio dell'area basato su analisi statistica ed analisi SWOT;
- attività di comunicazione tramite sito internet, social network e canali tradizionali;
- pubblicazione avviso per la presentazione di proposte progettuali;
- incontri di animazione sul territorio.

In data 27/02/2023 è stata trasmessa alla Regione Umbria la proposta preliminare di Strategia di Sviluppo Locale 2023/2027.

### Sottomisura 19.2.

Nel corso dell'anno 2023, a seguito dell'emanazione di diversi bandi, sono state approvate le seguenti graduatorie definitive:

<b>Data approvazione</b>	<b>Bando</b>	<b>Titolo</b>	<b>Domande pervenute (di cui approvate)</b>	<b>Importo spesa ammessa (€)</b>	<b>Importo contribuito (€)</b>
22/05/2023	19.2.1.2. (azione 7.5.1. PSR)	Riqualificazione percorsi ed itinerari a fini turistici – III edizione	7 (4)	€ 458.988,01	€ 367.190,40 (80%)
22/05/2023	19.2.1.3. (azione 7.4.1. PSR)	Servizi innovativi alla popolazione locale, servizi turistici e mobilità sostenibile – III edizione	4 (4)	€ 422.552,28.	€ 337.380,72 (80%)
22/05/2023	19.2.1.8. (16.4.2. del PSR)	Attività promozionali a raggio locale connesse allo sviluppo delle filiere corte e dei mercati locali – annualità 2023	17 (17)	€ 242.612,33	€ 242.612,33 (100%)
13/09/2023	19.2.1.1. IV	Recupero dei beni culturali	4 (3)	€ 281.007,40	€ 224.805,92(80%)

	edizione del PAL (azione 7.6.1. del PSR)	minori al fine della loro conservazione e fruizione - IV edizione			
--	--	---	--	--	--

L'elenco dei progetti approvati per ciascuna graduatoria è riportato nell'allegato al presente documento (A1).

#### Avanzamento sottomisura 19.2.:

Impegni definitivi nei confronti dei beneficiari al 31/12/2023: € 8.657.177,04 pari al 96,79% della dotazione totale.

Domande di pagamento liquidate ai beneficiari a saldo al 31/12/2023: € 5.194.814,45 pari al 58,08 % della dotazione.

### **Sottomisura 19.3. - Cooperazione**

In data 27/02/2017 si è avuta la firma del protocollo di intesa che costituisce il Coordinamento dei cinque GAL dell'Umbria (Alta Umbria, Media Valle del Tevere, Ternano, Trasimeno Orvietano, Valle Umbra e Sibillini) denominato in breve ASSOGAL Umbria. Il coordinamento è composto dai Presidenti di ciascun GAL che nominano annualmente un Presidente. Presidente Assogal è stato Gianni Moschetti del GAL Trasimeno Orvietano fino al 20 dicembre 2023, data in cui è stato nominato Albano Agabiti del GAL Ternano.

L'ASSOGAL Umbria ha lo scopo di rappresentare unitariamente i GAL nei confronti della Regione e di coordinare le attività previste nell'ambito della misura 19.3. (cooperazione).

Tutte le attività svolte sono state inserite nel progetto "Umbria, lasciati sorprendere!" in cui cooperano tutti i 5 GAL umbri. Sotto si riporta il logo Assogal Umbria approvato a seguito di un concorso pubblico:



Nell'ambito delle attività di cooperazione, nel corso dell'anno 2023, sono stati attuati i seguenti interventi in coordinamento con gli altri quattro GAL umbri:

<b>Evento</b>	<b>Luogo e data</b>	<b>Impegno di spesa</b>	<b>Spesa sostenuta al 31/12/2023</b>
Vinitaly 2023	Verona, 2-5 aprile 2023	17.059,42	13.323,13
TTG Rimini 2023	Rimini, 11-13 ottobre 2022	13.200,00	0,00
Umbria Blogger Travel 2023-2024	Tour Umbria ottobre 2023-maggio 2023	30.500,00	0,00
Artigiano in Fiera 2023	Milano, 2-10 dicembre 2023	21.147,69	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>81.907,11</b>	<b>13.323,13</b>

Per le iniziative sopra elencate i GAL hanno emanato specifici avvisi al fine di individuare le imprese del territorio interessate alla partecipazione.

#### Avanzamento sottomisura 19.3.:

Impegni definitivi al 31/12/2023 € 150.083,26 pari all'81,56% della dotazione della sottomisura 19.3.

Pagamenti definitivi al 31/12/2023 € 136.208,00 pari al 74,02 % della dotazione della sottomisura 19.3.

### **Sottomisura 19.4. spese di gestione e di animazione**

#### **Struttura tecnica**

A seguito di quanto previsto nel Bando della Regione Umbria, il Gal Ternano in data 12/12/2016 ha approvato il proprio Regolamento Interno e identificato la struttura tecnica come di seguito:

Direttore, istruttore, progettista: Paolo Pennazzi.

Animatore, istruttore: Luana Di Curzio.

Responsabile Amministrativo-Finanziario: Francesco Contartese.

Per la tenuta della Contabilità, bilancio, adempimenti fiscali, consulenza del lavoro il GAL si avvale del supporto dello Studio Fratini del Dott. Paolo Fratini in Terni per il periodo 2023-2024.

#### **Attività di animazione e di informazione**

L'attività di animazione svolta è stata costantemente promossa in diverse forme su diversi tipi di media tramite:

- ❖ pubblicazione sul proprio sito internet [www.galternano.it](http://www.galternano.it);
- ❖ informativa sulla pagina Facebook del GAL Ternano;
- ❖ informativa sulla pagina Instagram del GAL Ternano
- ❖ comunicati stampa inviati alle testate giornalistiche sia cartacee che on line locali;
- ❖ l'invio ad una mailing list.

Nel mese di gennaio 2023 il GAL Ternano ha organizzato e promosso, in collaborazione con la Regione Umbria e con gli altri GAL, le attività di animazione per il nuovo CSR (Complemento di Sviluppo Rurale) Regione Umbria 2023-2027 tramite due incontri territoriali svoltisi in data 11 gennaio 2023 a Terni presso il Museo Caos ed il 31 gennaio 2023 ad Amelia presso la Sala Flavio Boccarini.

Nel corso del 2023 il sito web: [www.galternano.it](http://www.galternano.it) è stato costantemente aggiornato. Attualmente presenta 20 pagine, totalmente modificabili mediante un software direttamente dall'ufficio.

Nel corso dell'anno è stata aggiornata la sezione "amministrazione trasparente" dove è presente la documentazione prevista dalla vigente normativa in materia.

Gli utenti del sito hanno la possibilità di ottenere informazioni sull'Associazione, sul Piano di Azione Locale, sulle politiche sviluppo rurale, sulle varie iniziative ed inoltre è attivo un Albo Pretorio on-line da cui scaricare le delibere adottate ed i Bandi approvati.

#### Avanzamento sottomisura 19.4.:

Dall'inizio della programmazione 2014-2022 sono stati richiesti n. 12 stati di avanzamento per le spese relative alla misura 19.4. Al 31/12/2023 la percentuale di spesa era del 74,55% della dotazione.

**ATTIVITA' PER IL RICONOSCIMENTO DEL GAL E DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE PER LA PROGRAMMAZIONE 2023-2027:**

**FASE A**

In data 14/12/2022 la Regione Umbria pubblicava nel S.O. n. 2 al Bollettino Ufficiale n.65 il "bando di evidenza pubblica concernente le presentazione delle domande e la concessione degli aiuti - sostegno preparatorio - Fase A Intervento Leader - Sostegno preparatorio alla proposta preliminare delle strategie di sviluppo locale e selezione dei partenariati pubblico-privati/GAL"

L'Assemblea dei Soci del GAL Ternano del 27/02/2023 approva la proposta preliminare di strategia di Sviluppo Locale (S.S.L.) del GAL Ternano 2023/2027.

Successivamente la Regione Umbria con D.D. n.6984 del 27/06/2023 ha approvato il preliminare di Strategia di Sviluppo Locale presentato dal GAL Ternano, come da nota n.0164145 del 28/06/2023.

**FASE B**

In data 04/10/2023 la Regione Umbria pubblicava nel S.O. n. 2 al Bollettino Ufficiale n.48 il "bando di evidenza pubblica concernente le presentazione delle domande e la concessione degli aiuti - Anno 2023 - fase B".

L'Assemblea dei Soci del GAL Ternano del 24/10/2023 approva la proposta definitiva di Strategia di Sviluppo Locale (S.S.L.) del GAL Ternano 2023/2027.

In data 24/04/2024, con determinazione Dirigenziale Regione Umbria n.4257 pubblicata sul Bollettino ufficiale n.22 del 08/05/2024, avveniva l'approvazione definitiva della Strategia di Sviluppo Locale e del Piano di Azione. Risorse assegnate: € 5.607.950,91 con la seguente ripartizione:

Sottointervento	Tipologia di azioni	Totale
SRG 06 - Sotto-intervento A - Sostegno alle Strategie di Sviluppo Locale	Azioni A1 - azioni ordinarie corrispondenti al CSR per l'Umbria 2023-2027	3.036.360,73
	Azioni A2 -Azioni specifiche ed azioni di accompagnamento	1.240.000,00
	Azioni A3 - Azioni specifiche di Cooperazione	210.000,00
SRG 06 - Sotto intervento B animazione e gestione della SSL	Azione B1 Gestione	1.121.590,18
	Azione B2 Animazione e comunicazione	
<b>TOTALE</b>		<b>5.607.950,91</b>

Le azioni della nuova programmazione 2023-2027 potranno avere inizio successivamente alla approvazione da parte della Regione Umbria del manuale operativo per i GAL.

### **ALTRE ATTIVITA': COSTITUZIONE E RICONOSCIMENTO DISTRETTI DEL CIBO**

Nel corso dell'anno 2023 ha avuto il culmine l'attività intrapresa nei due anni precedenti al fine della costituzione dei Distretti del Cibo nel territorio dell'area del GAL Ternano.

In particolare ad inizio 2023 il GAL si è proposto, ai sensi della vigente normativa regionale, come soggetto promotore assumendosi gli oneri connessi alla costituzione ed avviando l'iter necessario al riconoscimento da parte della Regione Umbria.

In data 22 giugno 2023 sono stati costituiti di fronte al notaio i due distretti: "TERNANO NARNESE" e "TIPICO AMERINO" con il nucleo iniziale dei 6 soci fondatori, costituito da associazioni di categoria del settore agricoltura, artigianato e commercio.

Il GAL Ternano ha quindi attivato un'intensa attività di animazione a livello territoriale al fine di coinvolgere il tessuto economico interessato alle attività del Distretto, tramite incontri con le diverse realtà locali, al fine di ampliare la base sociale dei due distretti nei confronti sia delle imprese che degli enti pubblici.

Quindi il GAL Ternano ha provveduto a predisporre tutta la necessaria documentazione tecnico-amministrativa richiesta dalla Regione Umbria, fino alla stesura del Piano Distrettuale consegnato alla Regione Umbria in data 11/08/2023.

Il riconoscimento dei due Distretti è avvenuto con Determinazione Dirigenziale della Regione in data 15/03/2024: successivamente entrambi sono stati iscritti nel Registro Nazionale dei Distretti del Cibo del Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità alimentare e delle foreste (MASAF).

Attualmente i due Distretti sono così composti:

Distretto del Cibo Ternano Narnese:

43 soci, tra cui 7 enti pubblici, 8 associazioni di categoria, 26 imprese, 1 ente di ricerca ed 1 GAL.

Distretto del Cibo Tipico Amerino:

60 soci, tra cui 9 enti pubblici, 8 associazioni di categoria, 41 imprese, 1 ente di ricerca ed 1 GAL.

### **ANDAMENTO DELL'ATTIVITA DELL'ASSOCIAZIONE nell'anno 2023**

I costi dell'Associazione durante l'anno sono stati pari ad € 24.070,80; le quote sociali imputate pari ad € 29.000,00. Crediti verso soci al 31/12/2023: € 91.501,32 di cui:

€ 24.600,00 verso associati;

€ 66.901,32 verso ex associati.

Signori soci, in relazione a quanto sopra esposto si propone di approvare il Bilancio al 31/12/2023 e di destinare l'avanzo di amministrazione dell'esercizio pari ad € 11.212,04 a riserva.

Terni, 30/04/2024

Il Presidente  
F.to Dott. Albano Agabiti



## GRADUATORIE APPROVATE NEL CORSO DELL'ANNO 2023 A SEGUITO EMANAZIONE BANDI

Bando	Beneficiario	Domanda sostegno n.	Domanda di rettifica	Titolo progetto	Spesa ammessa	Importo concesso
19.2.1.2. - III ed.	AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA BEATA LUCIA	24250079837		ARTE IN NATURA ACCOGLIENZA TRA GOLE DEL NERA E PLENARISTI	124.888,63	99.910,90
19.2.1.2. - III ed.	Comune di Narni	24250085370	34250002184	Progetto per la riqualificazione ed il recupero funzionale dell'anello dei sentieri di Montoro	124.914,80	99.931,84
19.2.1.2. - III ed.	Comune di Montecastrilli	24250102340	34250002143	RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO DEI LOCALI I DI PALAZZO DI MASSA DA DESTINARE A RICETTIVITÀ TEMPORANEA	94.645,43	75.716,34
19.2.1.2. - III ed.	Comune di Calvi dell'Umbria	24250101458		SENTIERI DELLA MEMORIA UMBRO-SABINI RECUPERO E VALORIZZAZIONE DI AREE DI PREGIO CULTURALE - VALORIZZAZIONE DI RETI DI PERCORSI REALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DI SERVIZI ALLA FRUIZIONE	114.539,15	91.631,32
<b>TOTALE</b>					<b>458.988,01</b>	<b>367.190,41</b>
19.2.1.3. - III ed.	AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA BEATA LUCIA	14250000271		Valorizzazione turistica e Socio Culturale di Giardini e della Terrazza sulle Gole del Nera	124.959,97	99.967,98
19.2.1.3. - III ed.	Comune di Calvi dell'Umbria	14250000776	14250095586	Realizzazione di un Parco Terapeutico Didattico attraverso la riqualificazione di un'area verde in prossimità del Centro Storico	113.456,23	90.103,88
19.2.1.3. - III ed.	COMUNE DI OTRICOLI	14250000768	14250087740	Progetto per la valorizzazione di un'area presso la frazione di Poggio del Comune di Otricoli, attraverso la realizzazione di un Orto Urbano Terapeutico. "Gli orti di Poggio"	96.331,33	77.065,06
19.2.1.3. - III ed.	COMUNE DI MONTECASTRILLI	14250000651		LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLA ZONA POLIFUNZIONALE SITA NELL'IMPIANTO SPORTIVO DI CASTELTODINO E COMPLETAMENTO FUNZIONALE DELLA STRUTTURA POLIVALENTE SITA NELL'ABITATO DI MONTECASTRILLI	87.804,75	70.243,80
<b>TOTALE</b>					<b>422.552,28</b>	<b>337.380,72</b>
19.2.1.8. - IV ed	TERRE DI OTRICOLI	34250225959		TERRE DI OTRICOLI	11.999,32	11.999,32
19.2.1.8. - IV ed	SAPORI DI ATTIGLIANO	34250230272		SAPORI DI ATTIGLIANO	11.976,36	11.976,36
19.2.1.8. - IV ed	Narni Taste 2023	34250231460		Narni Taste 2023	11.792,10	11.792,10
19.2.1.8. - IV ed	A spasso tra saperi e sapori	34250230025		A spasso tra saperi e sapori 2023	11.994,80	11.994,80
19.2.1.8. - IV ed	Il Castello del Borgo tra storia e gusto 2023	34250228003		Il Castello del Borgo tra storia e gusto 2023	11.999,40	11.999,40
19.2.1.8. - IV ed	Lugnano Borgart Cibus 2023	34250227864		Lugnano Borgart Cibus 2023	11.998,64	11.998,64
19.2.1.8. - IV ed	Olio e castagne: i sapori della tradizione 2023	34250229506		Olio e castagne: i sapori della tradizione 2023	11.992,40	11.992,40
19.2.1.8. - IV ed	Antiche storie tra l'arte del vino 2023	34250229662		Antiche storie tra l'arte del vino 2023	11.998,96	11.998,96
19.2.1.8. - IV ed	Calvi: Wine, art and food III edizione.	34250229472		Calvi: Wine, art and food III edizione.	11.909,40	11.909,40
19.2.1.8. - IV ed	Gusti e sapori a Guardea 2023	34250226759		Gusti e sapori a Guardea 2023	11.999,62	11.999,62
19.2.1.8. - IV ed	Arte e Sapori sulla terrazza del Borgo 2023	34250228961		Arte e Sapori sulla terrazza del Borgo 2023	11.999,92	11.999,92
19.2.1.8. - IV ed	Percorsi alla scoperta del gusto Amerino Tipico	34250228177		Percorsi alla scoperta del gusto Amerino Tipico	11.622,05	11.622,05
19.2.1.8. - IV ed	Gli antichi sapori del Borgo 2023	34250230199		Gli antichi sapori del Borgo 2023	11.926,84	11.926,84
19.2.1.8. - IV ed	Comune di Arrone	34250230819		Vivere la Valnerina con Gusto- 4° edizione	22.263,62	22.263,62
19.2.1.8. - IV ed	Comune di Ferentillo	34250228409		FERENTILLO ECCELLENZA 2023	20.872,82	20.872,82
19.2.1.8. - IV ed	Comune di Polino	34250230082		I SAPORI DELLA MONTAGNA 2023	22.226,98	22.226,98
19.2.1.8. - IV ed	Comune di Montefranco	34250004206		MONTEFRANCO , TRA STORIA E SAPORI	22.039,10	22.039,10
<b>TOTALE</b>					<b>242.612,33</b>	<b>242.612,33</b>

Bando	Beneficiario	Domanda sostegno n.	Domanda di rettifica	Titolo progetto	Spesa ammessa	Importo concesso
19.2.1.1. - IV ed. (SNAI Valnerina)	Comune di Arrone	24250135647		Lavori di riqualificazione architettonica di Via della Rocchetta e Via delle Mura del centro storico della Fraz. di Casteldilago	107.304,04	85.843,23
19.2.1.1. - IV ed. (SNAI Valnerina)	Comune di Ferentillo	34250001715		Riqualificazione funzionale del patrimonio ambientale e paesaggistico frazione di Macenano	106.555,95	85.244,76
19.2.1.1. - IV ed. (SNAI Valnerina)	Comune di Montefranco	34250001327	34250286910	Interventi di rifunionalizzazione del sito archeologico di Monte Moro	67.147,41	53.717,93
<b>TOTALE</b>					<b>281.007,40</b>	<b>224.805,92</b>
<b>TOTALE SPESA IMPEGNATA DEFINITIVAMENTE NELL'ANNO ANNO 2023</b>					<b>1.405.160,02</b>	<b>1.171.989,38</b>

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2023			
<b>Crediti verso associati per vers. ancora dovuti</b>	€ 24.600,00		<b>Patrimonio netto</b>
<b>Crediti verso ex associati per vers. ancora dovuti</b>	€ 66.901,32		riserve (avanzi es. precedenti) € 169.946,78
- Fondo Rischi su crediti	-€ 75.000,00		riserva indisponibile € 50.000,00
<b>Crediti verso associati per vers. ancora dovuti al netto del f.do rischi</b>		€ 16.501,32	avanzo d'esercizio € 11.212,04
<b>Immobilizzazioni</b>			f.do riserv. spese gest. € -
<i>immateriali</i>		€ -	<b>Totale patrimonio netto</b> € 231.158,82
concessioni e licenze: costo storico € 1.722,00			<b>Fondo PAL 2014-2022</b>
concessioni e licenze: f.do amm.to concessioni e licenze: residuo -€ 1.722,00		€ -	contributi ricevuti nell'anno € 116.623,47
marchi: costo storico € 3.000,00		€ -	utilizzo fondo per spese istituzionali anni precedenti -€ 41.515,75
marchi: f.do amm.to marchi: residuo -€ 3.000,00		€ -	utilizzo fondo per spese istituzionali anno 2023 -€ 75.107,72
<i>materiali</i>			<b>Totale Fondo PAL 2014-2022</b> € -
macchine elettr. ufficio: costo storico € 22.515,57		€ 3.611,71	<b>Debiti</b>
macchine elettr. ufficio: f.do amm.to macchine elettr. ufficio: residuo -€ 18.903,86		€ -	debiti v/fornitori € 13.160,32
Mobili e arredi: costo storico € 13.681,64		€ -	debiti tributari € 1.774,66
Mobili e arredi: f.do amm.to Mobili e arredi: residuo -€ 13.681,64		€ -	debiti v/INPS-INAIL € 2.684,89
Impianti: costo storico € 3.045,80		€ -	debiti per retribuzioni e salari € 8.204,70
Impianti: f.do amm.to Impianti: residuo -€ 3.045,80		€ -	debiti v/distretto del cibo € 100,00
BSM: costo storico € 1.217,80		€ -	debiti per rimborsi spese € 636,04
BSM: f.do amm.to BSM: residuo -€ 1.217,80		€ -	T.F.R. € 46.106,47
<i>finanziarie</i>			<b>Totale Debiti</b> € 72.667,08
<b>Totale immobilizzazioni rimanenze</b>		€ -	<b>Ratei e risconti passivi</b> € -
<b>Attivo Circolante</b>			
cauzioni e crediti		€ 2.505,04	
erario c/eccedenza irap		€ 165,00	
anticipo spese gestione c/Regione		€ 4.825,32	
Attività finanziarie		€ -	
<i>disponibilità liquide:</i>			
depositi c/Poste Italiane		€ 37,74	
cassa		€ 40,37	
Intesa Sanpaolo c/c		€ 137.272,59	
Cassa Risparmio Orvieto c/c		€ 138.866,80	
<b>Totale Attivo circolante</b>		€ 283.712,86	
<b>Ratei e risconti attivi</b>		€ -	
arrotondamenti		€ 0,01	
<b>TOTALE ATTIVITÀ</b>		€ 303.825,90	<b>TOTALE PASSIVITÀ</b> € 303.825,90

## ALLEGATO C

<b>CONTO ECONOMICO AL 31/12/2023</b>			
<b>Ricavi ed oneri caratteristici dell'attività istituzionale</b>			
<b>Ricavi per attività misure PAL 2014-2022</b>			
azioni su misura 19.1	€	7.992,89	
azioni su misura 19.3	€	39.691,07	
<b>Totale ricavi per attività misure PAL 2014-2022</b>	<b>€</b>	<b>47.683,96</b>	
<b>Ricavi di gestione PAL 2014-2022</b>			
personale dipendente	€	74.481,00	
consulenze/servizi/corsi formazione/prest.occas	€	39.083,41	
gestione sede GAL	€	26.660,76	
imposte sul reddito IRAP	€	2.840,00	
<b>Totale ricavi di gestione PAL 2014-2022</b>	<b>€</b>	<b>143.065,17</b>	
<b>TOTALE RICAVI PAL 2014-2022 attività istituzionale</b>		<b>€ 190.749,13</b>	
<b>Quote associative</b>		<b>€ 29.000,00</b>	
<b>TOTALE RICAVI</b>			<b>€ 219.749,13</b>
<b>Costi per attività misure PAL 2014-2022</b>			
azioni su misura 19.1	€	7.992,89	
azioni su misura 19.3	€	39.691,07	
<b>Totale costi per attività misure PAL 2014-2022</b>	<b>€</b>	<b>47.683,96</b>	
<b>Costi di gestione PAL 2014-2022</b>			
personale dipendente	€	74.481,00	
consulenze/servizi/corsi formazione/prest.occas	€	39.083,41	
gestione sede GAL	€	26.660,76	
imposte sul reddito IRAP	€	2.840,00	
<b>Totale costi di gestione PAL 2014-2022</b>	<b>€</b>	<b>143.065,17</b>	
<b>TOTALE COSTI PAL 2014-2022</b>		<b>€ 190.749,13</b>	
<b>TOTALE COSTI DELL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE</b>			<b>€ 190.749,13</b>
<b>Costi di gestione associazione</b>			
spese legali e consulenze/servizi amministrativi e informatici	€	283,60	
costituzione distretti del cibo: spese notarili/bolli/PEC	€	1.858,28	
Spese eventi	€	150,00	
spese bancarie/postali/oneri finanziari	€	238,02	
spese cancelleria e diritti amm.vi	€	509,06	
acquisto materiali di consumo	€	243,30	
arrotondamenti/abbuoni	€	-	
manutenzioni macc. Uff/lic. Uso	€	-	
contributo INPS	€	-	
ammortamenti	€	1.027,23	
acc.to per rischi su crediti	€	15.000,00	
acc.to TFR dipendenti	€	4.761,31	
<b>Totale costi di gestione associazione</b>		<b>€ 24.070,80</b>	
<b>TOTALE COSTI DI GESTIONE ASSOCIAZIONE</b>			<b>€ 24.070,80</b>
<b>Interessi ed oneri finanziari</b>			
<i>interessi attivi su c/c bancario:</i>			
Banca Intesa Sanpaolo c/c	€	-	
Cassa Risparmio Orvieto c/c	€	6.282,84	
<b>Totale interessi ed oneri finanziari</b>		<b>€ 6.282,84</b>	
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>			<b>€ 6.282,84</b>
<b>Risultato</b>			<b>€ 11.212,04</b>

## **RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL BILANCIO AL 31.12.2023**

Signori Soci,

il progetto di bilancio chiuso al 31/12/2023, chiude con un risultato di gestione di € **11.212,04**

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 la nostra attività è stata la seguente:

- abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- abbiamo partecipato alle assemblee dei soci e alle adunanze del Consiglio di Amministrazione, svoltesi nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento, e per le quali possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale;
- abbiamo ottenuto periodicamente dagli Amministratori informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'Associazione;
- abbiamo acquisito conoscenza e vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo dell'Associazione, anche tramite la raccolta di informazioni dal Direttore, e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire;
- nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal collegio dei revisori dei conti pareri;
- abbiamo valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire;
- abbiamo verificato, il rispetto della normativa regionale, inerente il Regolamento del 4 luglio 2001, n. 2 - *"Disciplina transitoria per il riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato"*.
- Il Collegio attesta che nel corso dell'esercizio sono state regolarmente eseguite le verifiche periodiche e i verbali delle riunioni sono stati trascritti nel libro del collegio dei revisori dei conti.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

Abbiamo esaminato il progetto di bilancio d'esercizio dell'Associazione al 31/12/2023 redatto dal Consiglio di Amministrazione ai sensi di legge, e da questi tempestivamente trasmesso al collegio dei revisori dei conti.

Gli Amministratori, nella relazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge.

Abbiamo verificato la rispondenza del bilancio, ai fatti ed alle informazioni di cui abbiamo conoscenza a seguito dell'espletamento dei nostri doveri, e non abbiamo osservazioni al riguardo.

Lo Stato Patrimoniale evidenzia un risultato dell'esercizio di € **11.212,04** si riassume nei seguenti valori:

### STATO PATRIMONIALE

#### ATTIVO

Crediti verso soci per versamenti dovuti	€.	24.600,00
Crediti verso ex soci per quote non versate	€.	66.901,32
Fondo Rischi su Crediti	€.	- 75.000,00
Immobilizzazioni materiali e immateriali	€.	3.611,71
Attivo Circolante	€.	283.712,86
Ratei e risconti attivi	€.	0,00
Arrotondamenti	€.	0,01
<b>TOTALE</b>	€.	<b>303.825,90</b>

#### PASSIVO

Patrimonio netto	€.	231.158,82
Debiti	€.	72.667,08
Fondo PSL 2007-2013	€.	0.00
Ratei e risconti passivi	€.	0.00
<b>TOTALE</b>	€.	<b>303.825,90</b>

Il Conto Economico presenta, in sintesi, i seguenti valori:

### CONTO ECONOMICO

Risultato attività istituzionale	€.	190.749,13
Quote associative	€.	29.000,00
Costi per attività istituzionale	€.	-190.749,13
Costi di gestione associazione	€.	- 24.070,80
Ammortamenti attività istituzionale	€.	0,00
<b>Margine della produzione</b>	<b>€.</b>	<b>4.929,20</b>
Componenti finanziarie	€.	<b>6.282,84</b>
<i>Risultato prima delle imposte</i>	€.	<i>11.212,04</i>
Sopravvenienze attive	€.	0,00
Imposte sul reddito d'esercizio	€.	0,00
<b>Avanzo di amministrazione</b>	<b>€.</b>	<b>11.212,04</b>

A seguito delle verifiche effettuate sul bilancio possiamo affermare che:

- abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- le poste di bilancio sono state valutate con prudenza ed in prospettiva di una normale continuità dell'attività dell'associazione;
- i criteri utilizzati per la valutazione delle poste di bilancio sono conformi a quanto previsto dall'articolo 2426 del Codice Civile e risultano, altresì, corrispondenti a quelli utilizzati nel corso del precedente esercizio;

### Conclusioni

Sulla base di quanto sopra esposto e per quanto è stato portato a conoscenza al collegio dei revisori dei conti, ed è stato riscontrato dai controlli periodici svolti, si ritiene all'unanimità di esprimere il proprio parere favorevole in ordine all'approvazione del bilancio per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 così come è stato redatto e proposto dall'organo di amministrazione; nonché alla proposta di destinazione dell'avanzo di amministrazione a riserva, così come formulata dal Consiglio di Amministrazione.

Terni, li 27.05.2024

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott. Arcangelo Bicchieri

Dott. Ribichini Valerio

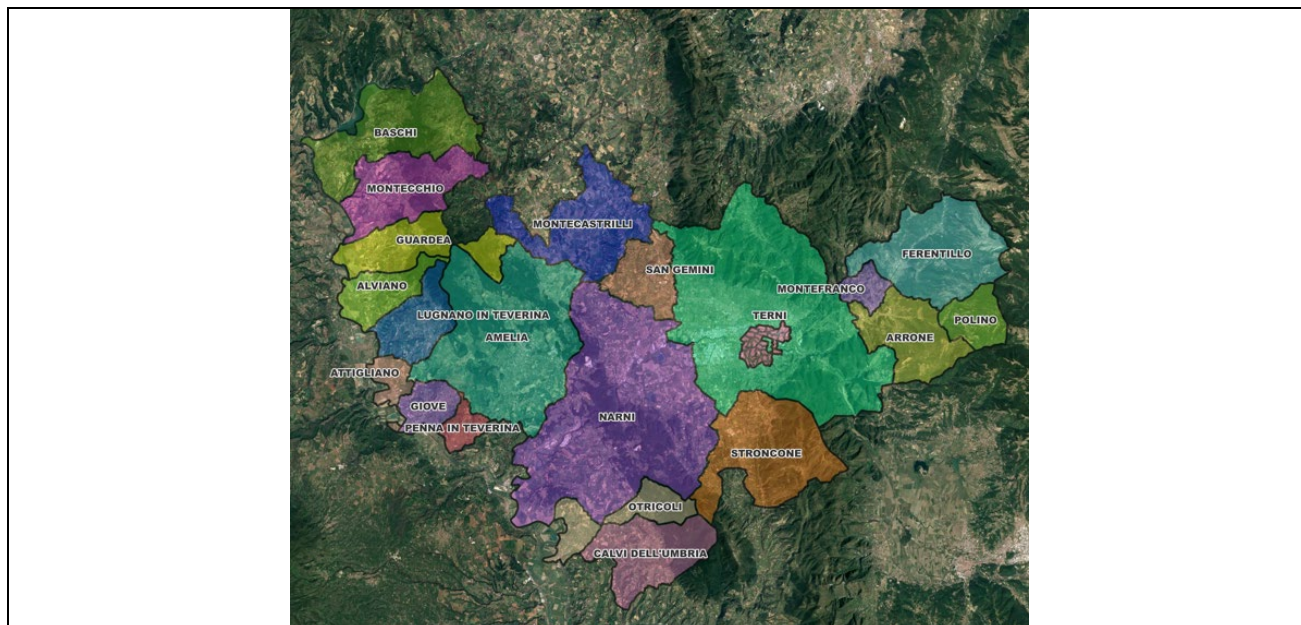
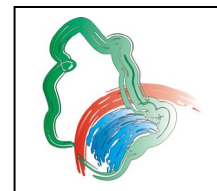
Dott. Rossi Carlo Ulisse



# ASSOCIAZIONE G.A.L. TERNANO

Largo Don Minzoni, 4 - 05100 TERNI

CF: 91034260553



## ASSEMBLEA GENERALE DEI SOCI

**DEL 20 GIUGNO 2024**

### **BILANCIO PREVENTIVO 2024**

- Conto Economico Previsionale 2024 (Allegato E).
- Nota al Bilancio di Previsione 2024 (Allegato F).

<b>ASSOCIAZIONE GAL TERNANO</b>		
<b>CONTO ECONOMICO PREVISIONALE 2024</b>		
<i>Ricavi ed oneri caratteristici dell'attività istituzionale</i>	€	
<b>Ricavi per attività misure PAL 2014-2022</b>	€	
di cui misura 19.2.		0,00
di cui misura 19.3.	€	200.000,00
<b>Totale ricavi per attività misure PAL 2014-2022</b>		<b>200.000,00</b>
<b>Ricavi di gestione PAL 2014-2022</b>	€	<b>130.000,00</b>
<b>TOTALE RICAVI PAL 2014-2022</b>		<b>330.000,00</b>
<b>Ricavi per quote associative dell'esercizio</b>	€	<b>29.000,00</b> € <b>29.000,00</b>
<b>TOTALE RICAVI</b>		<b>359.000,00</b>
<b>Costi per attività misure PAL 2014-2022</b>	€	
di cui misura 19.2.		0,00
di cui misura 19.3.	€	200.000,00
ammortamenti attività istituzionale	€	0,00
<b>Totale costi per attività misure PAL 2014-2022</b>		<b>200.000,00</b>
<b>Costi di gestione PAL 2014-2022</b>	€	
di cui spese generali ufficio: affitto, utenze, hardware, software, arredi, ecc..	€	20.000,00
di cui spese personale	€	107.000,00
di cui spese studio commerciale e consulente del lavoro	€	3.000,00
<b>Totale costi di gestione PAL 2014-2022</b>		<b>130.000,00</b>
<b>TOTALE COSTI PAL 2014-2022</b>		<b>330.000,00</b>
<b>Costi di Gestione Associazione</b>	€	
di cui spese per rimborsi, spese legali ed attività varie Associazione	€	11.000,00
interessi passivi su c/c bancario	€	7.000,00
interessi attivi su c/c bancario	€ +	50,00
<b>TOTALE COSTI DI GESTIONE ASSOCIAZIONE</b>	€	<b>17.950,00</b> €
<b>TOTALE COSTI</b>		<b>347.950,00</b>
<b>risultato della gestione finanziaria</b>		
proventi straordinari		0,00 € 0,00
oneri straordinari		0,00 € 0,00
<b>Saldo della gestione straordinaria</b>		<b>€ 11.050,00</b>
risultato lordo		
imposte		
<b>Risultato netto</b>		<b>11.050,00</b>

**ASSOCIAZIONE G.A.L. TERNANO**

**NOTA AL  
BILANCIO DI PREVISIONE 2024**

## **ANALISI E COMMENTO DELLE VOCI IN CONTO ECONOMICO:**

### **RICAVI**

#### **Contributo Pubblico (UE, Stato, Regione)**

Le risorse pubbliche disponibili nel Piano di Azione Locale del GAL Ternano per le spese di gestione sono pari ad euro 1.012.082,69.

La spesa imputabile all'anno 2024 per la gestione del P.A.L. è pari ad € 130.000,00.

La misura 19.4.1.1 prevede le seguenti tipologie di aiuto:

- attività connesse al funzionamento dei GAL finalizzate alla predisposizione e implementazione della strategia, nonché ad ogni attività connessa in materia di gestione;
- adeguata formazione del personale in funzione della preparazione ed implementazione della strategia di sviluppo locale.

#### **Contributo Soci (Quote Associative 2024)**

E' previsto per l'anno 2024 che i soci versino per sostenere le spese di gestione del GAL € 29.000,00. La quota associativa per ogni singolo socio è riportata nell'allegato F1.

### **COSTI**

#### **Costi di gestione del Piano di Azione Locale**

L'ammontare complessivo relativo alla voce comprende:

- 1) i costi sostenuti per i dipendenti e le collaborazioni professionali. Inoltre sono previsti i costi per i servizi relativi agli adempimenti contabili, fiscali, societari e del lavoro.
- 2) i costi di affitto della sede, utenze, cancelleria, spese postali, servizi bancari e le spese per la promozione e pubblicazione dei Bandi del PAL.

#### **Costi di gestione della Associazione**

L'ammontare complessivo relativo alla voce comprende:

- 1) Eventuali spese legali.
- 2) Interessi passivi per eventuali futuri fidi anticipi P.A.L. 2014-2022.
- 3) Oneri diversi di gestione. Sono inclusi tutti i costi relativi ai diritti, imposte, bolli, rimborsi spese e voci varie.

Terni, 30/04/2024

Il Presidente  
F.to Dott.  
Albano Agabiti

ALLEGATO F1: dettaglio quote associative

## ALLEGATO F1

### QUOTE ANNUALI PREVISIONALI 2024 - SOCI GAL TERNANO

N.	COMUNI	quota annuale
1	Comune di Alviano	600,00
2	Comune di Amelia	800,00
3	Comune di Arrone	700,00
4	Comune di Attigliano	600,00
5	Comune di Baschi	700,00
6	Comune di Calvi dell'Umbria	600,00
7	Comune di Ferentillo	600,00
8	Comune di Giove	600,00
9	Comune di Guardea	600,00
10	Comune di Lugnano in Teverina	600,00
11	Comune di Montecastrilli	800,00
12	Comune di Montecchio	600,00
13	Comune di Montefranco	600,00
14	Comune di Narni	1.000,00
15	Comune di Otricoli	600,00
16	Comune di Penna in Teverina	600,00
17	Comune di Polino	400,00
18	Comune di San Gemini	800,00
19	Comune di Stroncone	800,00
20	Comune di Terni	3.000,00
<b>Totale "Comuni"</b>		<b>15.600,00</b>

N.	ALTRI ENTI	quota annuale
21	CCIAA dell'Umbria	3.000,00
22	Provincia di Terni	5.000,00
<b>Totale "Altri Enti"</b>		<b>8.000,00</b>

N.	PRIVATI	quota annuale
23	Confagricoltura Umbria	600,00
24	Confartigianato Imprese Terni	600,00
25	Confcommercio Imprese per l'Italia - Umbria	600,00
26	Confcooperative Umbria	600,00
27	Confederazione Italiana Agricoltori (CIA) Umbria	600,00
28	Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della PMI (CNA) Umbria	600,00
29	Federazione Provinciale Coltivatori Diretti Terni	600,00
30	Legacoop Umbria	600,00
31	UNPLI Umbria	600,00
<b>Totale "Privati"</b>		<b>5.400,00</b>

<b>TOTALE QUOTE ANNUALI</b>		<b>29.000,00</b>
-----------------------------	--	------------------

## GAL TERNANO

### AMBITI TEMATICI

#### PRINCIPALE

Sistemi di offerta socioculturale e turistico ricreativi locali

#### SECONDARIO

Servizi, beni, spazi collettivi e inclusivi

**BUDGET TOTALE 5.607.950,91 Euro**

**BUDGET SOTTO INTERVENTO B1 “Costi gestione” 1.065.510,67 Euro**

**BUDGET B2 “Animazione” 56.079,51 Euro**

#### OSSERVAZIONI GENERALI

Si chiede quanto segue:

- rivedere il cronoprogramma considerando che quando viene valorizzata l'annualità si fa riferimento a “risorse spese”, non impegnate;
- come indicato nel bando dovrà essere previsto un punteggio aggiuntivo nelle schede di azione rivolte a beneficiari pubblici, che ricadono nel territorio dell'Area Interna di competenza

#### OSSERVAZIONI SPECIFICHE

##### SOTTO-INTERVENTO A “Sostegno alle Strategie di Sviluppo Locale”

##### **AZIONI ORDINARIE (A1) PREVISTE NEL PDA**

Le schede di azioni dovranno essere identiche a quelle del CRS per l'Umbria 2023-2027 documento integrale, versione vigente (secondo il modello che verrà fornito dallo scrivente Ufficio).

Nel paragrafo “Informazioni specifiche ulteriori” dovranno essere inserite gli elementi di specificità locali e la demarcazione rispetto agli interventi del CSR per l'Umbria 2014-2022: es dimensione finanziaria dei progetti (massimali di spesa differenti), soggetti beneficiari (solo una parte rispetto a quelli previsti dalla scheda di intervento), dimensione più spiccatamente locale dei progetti; carattere specifico del progetto (solo una parte delle azioni/attività previste dalla scheda).

Si chiede di inserire gli indicatori di output e risultato, senza valorizzarli in attesa di approfondimenti.

##### **A.1.1- SRD07 (ex 4.3.2+7.2.1+7.2.3+7.3.1+7.5.1) – Investimenti in infrastrutture per l'agricoltura e per lo sviluppo socioeconomico delle aree rurali**

Budget 1.000.000,00 Euro

##### **A.1.2 - SRD09 (ex 7.4.1+7.6.2)– Investimenti non produttivi nelle aree rurali**

Budget 1.536.360,73 Euro

##### **A.1.3 - SRD14 (ex 6.4.3) – Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali**

Budget 400.000,00Euro

##### **A.1.4 – SRE04 (ex 6.2.1)– Start up non agricole**

Budget 100.000,00Euro Osservazione: budget esiguo che permetterebbe al massimo di finanziare 4 start up

Si suggerisce di effettuare una attività di animazione territoriale congiunta di tutti e 5 i GAL tramite l'azione di accompagnamento e di coordinarsi per far uscire contemporaneamente i bandi attuativi dell'azione nell'intero territorio regionale.

## AZIONI SPECIFICHE (A2) PREVISTE NEL PDA

Osservazione : come indicato al punto 10.2.1 del bando, tra le condizioni di ammissibilità indicare a quali “esigenze” del capitolo 3 del CSR per l’Umbria 2023-2027 deve rispondere la singola azione.

Si chiede inoltre:

- di eliminare l’indicazione degli indicatori di output e risultato in attesa di approfondimenti.
- di eliminare il riferimento agli aiuti di Stato nei paragrafi informazioni specifiche ulteriori che saranno oggetto di approfondimento in sede di bando attuativo di ogni singola azione.
- di semplificare e rendere più generiche le schede (sul modello delle schede di intervento del CSR) rinviando al bando una descrizione più dettagliata.

### **A.2.1 – Valorizzazione degli eventi storico/culturali e dei prodotti tipici locali (riferimento Intervento 313 programmazione 2007-2013 e intervento 16.4.2 programmazione 2014-2022)**

**Budget** 1.200.000,00 Euro

**Indicatore** output O33

**Indicatore Risultato** R1

**Beneficiari** Enti pubblici singoli o associati, partenariati costituiti da enti pubblici e imprese

**Aliquota** 100% **Osservazione:** Poiché si prevede una aliquota del 100% anche per i partenariati pubblico-privati è necessario specificare che il capofila dovrà essere l’ente pubblico

#### **Descrizione:**

Osservazioni:

Nel titolo dell’intervento si fa riferimento a eventi storico culturali ma questo concetto non viene poi sviluppato, mentre emerge la volontà di sostenere eventi di valorizzazione dei prodotti agro-alimentari del territorio. Chiarire meglio il riferimento a eventi storico culturali ed eliminare il riferimento ad “Attività promozionali a raggio locale connesse allo sviluppo delle filiere corte e dei mercati locali”.

#### **Costi ammissibili**

Osservazioni:

- Si chiede di rivedere i costi ammissibili facendo riferimento a quelli della Misura 313 del PSR per l’Umbria 2007-2013, come di seguito indicato:
  - o Spese per organizzazione e realizzazione di eventi
  - o Spese di comunicazione e informazione correlate agli eventi oggetto della domanda” indicando una percentuale
- Poiché l’intervento è immateriale si chiede di eliminare le spese generali.

#### **Condizioni di ammissibilità**

Osservazioni:

- Si chiede di rivedere le condizioni di ammissibilità facendo riferimento a quelli della Misura 313 del PSR per l’Umbria 2007-2013

#### **Principi concernenti la fissazione dei criteri di selezione**

Osservazioni:

Si chiede di rivedere i Principi concernenti la fissazione dei criteri di selezione facendo riferimento a quelli della Misura 313 del PSR per l’Umbria 2007-2013

- Tra i principi concernenti la fissazione dei criteri di selezione si propone di inserire i seguenti:
  - o Qualità e originalità della proposta: (esempio punteggio su corrispondenza a finalità del bando, sulla coerenza e chiarezza del progetto, sul carattere innovativo, sperimentale, sulla replicabilità)



- Coinvolgimento delle comunità di riferimento: (esempio costruzioni di reti al livello locale, attivazioni di cooprogettazione, inclusione sociale)
- Ricadute e prospettive dell'evento
- Congruità del piano economico in base al progetto presentato
- Tipologia di beneficiario premiando partenariati pubblico-privati

## **A.2.2 – Azioni di accompagnamento all'attuazione della SSL**

**Budget** 40.000,00 Euro **Osservazione:** il budget è molto esiguo. Chiarire tale esiguità e chiarire inoltre quali azioni del PdA vengono supportate con l'accompagnamento. Si ricorda che le attività di accompagnamento devono essere collegate alle azioni A1 e A2 del Piano di Azione, a preparazione, monitoraggio, valutazione delle stesse. Si chiede di inserire gli educational nelle attività di animazione di cui al Sotto-intervento B.

### **Costi ammissibili**

**Osservazioni:**

Completare l'elenco dei costi con tutti quelli previsti dalla scheda SRG06

### **AZIONI SPECIFICHE - COOPERAZIONE (A3)**

**Osservazione:** nelle schede dei progetti di cooperazione aggiungere le informazioni relative a "beneficiario: GAL" e "aliquota di contribuzione: 100%"

In attesa di approfondimenti per le azioni A3 si chiede di eliminare gli indicatori di output e risultato e il riferimento agli aiuti di Stato.

Si ricorda che i progetti di cooperazione devono contenere tutti gli elementi di cui agli art. 10.1.1 e 10.2.1 del bando attuativo della FASE B di Leader.

In particolare si ricorda che il progetto di cooperazione deve ruotare attorno alla costruzione di un'azione comune (tra cui: studi e indagini, progetti Pilota, il trasferimento di buone pratiche, la creazione di servizi, disciplinari, piani di comunicazione etc), attuata congiuntamente tra partner. Non è considerato progetto di cooperazione un intervento che prevede il mero scambio di esperienze.

Si ricorda altresì che nel PdA devono essere inserite delle idee progettuali e che successivamente all'approvazione del piano dovrà essere presentato un progetto esecutivo per la sua approvazione definitiva.

## **A.3.1 - UMBRIA LASCIATI SORPRENDERE**

**Budget** 170.000,00 Euro

**Osservazione:**

- L'idea progettuale coinvolge 5 GAL umbri. Si chiede di giustificare perchè si prevedano importi così differenti. Le azioni di cooperazione dovranno configurarsi come veri e propri progetti realizzati dal GAL, coerenti con la Strategia di Sviluppo Locale. Non sono ammissibili azioni di sponsorizzazione, di patrocinio e contributi a singoli progetti la cui organizzazione e attuazione è in capo a soggetto diverso dal GAL. **Il GAL non può fungere da erogatore di servizi.** I progetti a regia diretta, nella loro strutturazione, tra i risultati potranno prevedere come spese ammissibili la realizzazione di eventi o la partecipazione ad eventi nazionali o internazionali, purchè coerenti con gli obiettivi del progetto stesso, e purchè il GAL sia parte attiva all'interno dell'evento (con un proprio spazio espositivo, realizzando delle attività proposte...).
- Il progetto non può concretizzarsi nella sola partecipazione agli eventi.  
La partecipazione a fiere e ad eventi è ammissibile solo se rappresenta il momento finale di un processo di

valorizzazione, al fine di disseminare, capitalizzare e comunicare i risultati delle attività progettuali espletate e non per la mera promozione dei prodotti.

Il Gal in caso di partecipazione ad eventi dovrà essere presente con un proprio stand e dovrà agire in qualità di "soggetto aggregatore", selezionando con manifestazione di interesse le aziende che parteciperanno. Si ricorda che finanziare con il progetto la partecipazione di aziende a fiere e ad eventi rappresenta un aiuto di stato e quindi potenzialmente distorsivo della concorrenza.

- Si chiede di rivedere l'azione in un modo più sintetico essendo ancora un'idea progettuale, e di indicare in modo più chiaro quali azioni si vogliono fare;
- Si chiede infine di uniformare la scheda dell'azione a quella degli altri partner a livello contenutistico e grafico.

#### **Descrizione delle attività previste a livello comune e locale**

Osservazione

Nel testo eliminare:

- La parentesi "(materiale cartaceo divulgativo e promozionale, gadget, materiale audio-visivo, ecc)".
- la parentesi "(concorsi fotografici, campagne ed eventi social ecc)" in quanto non rappresentano nuove tecnologie.
- la parentesi "(es Vinitaly, Artigiano in Fiera, TTG ect)" elementi di dettaglio che saranno definiti in fase progettuale.

#### **A.3.2 –RIPERCORRENDO LE VIE DI PELLEGRINAGGIO DAGLI APPENNINI A ROMA: “LA VIA DI FRANCESCO”**

**Budget** 20.000,00 Euro **Osservazione:** Il Budget è esiguo, considerato anche il fatto che dovranno essere realizzate azione comune e azioni locali.

Osservazione

Si chiede di eliminare "studi, mappature, cartografie" in quanto dovranno essere recuperate quelle già fatte da Regione e altri soggetti.

Si chiede inoltre di costruire l'azione come un intervento innovativo specifico per gli 800 anni dalla morte di San Francesco Data l'esiguità delle risorse si suggerisce di focalizzare le attività locali su target o contenuti specifici.

Si suggerisce inoltre di rivedere l'azione in un modo più sintetico essendo ancora un'idea progettuale, e di indicare in modo più chiaro quali azioni si vogliono fare (pacchetti turistici, evento itinerante ect...).

Si chiede infine di uniformare la scheda dell'azione a quella degli altri partner a livello contenutistico e grafico.

#### **A.3.3 – IL VALORE DELL'ACQUA : VALORIZZAZIONE DELLA RISORSA ACQUA COME PATRIMONIO NATURALISTICO, TURISTICO ED ECONOMICO**

**Budget** 20.000,00 Euro **Osservazione**

Il Budget è esiguo, considerato anche il fatto che dovranno essere realizzate azione comune e azioni locali.

Osservazione

Si chiede di rivedere l'azione in un modo più sintetico essendo ancora un'idea progettuale, e di indicare in modo più chiaro quali azioni si vogliono fare (le reti dei luoghi dell'acqua?).

Data l'esiguità delle risorse si suggerisce di focalizzare le attività locali su target specifici.

Si chiede infine di uniformare la scheda dell'azione a quella degli altri partner a livello contenutistico e grafico.